



---

**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA UMAGA**  
**PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU**

---

**Prosinac, 2023.**

---

## SADRŽAJ

### UVOD

Turistički promet i trendovi na svjetskom turističkom tržištu

### 1. VIZIJA I CILJEVI

- 1.1 Vizija
- 1.2 Ciljevi

### 2. PRIHODI

- 2.1 Izvorni prihodi
- 2.2 Prihodi iz proračuna grada
- 2.3 Prihodi od sustava turističkih zajednica
- 2.4 Preneseni prihod iz prethodne godine
- 2.5 Ostali prihod

### PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

### 3. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

- 3.1 Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata
- 3.2 Istraživanje i analiza tržišta
- 3.3 Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

### 4. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

- 4.1 Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda
- 4.2 Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda
- 4.3 Podrška razvoju turističkih događanja
- 4.4 Turistička infrastruktura
- 4.5 Podrška turističkoj industriji

### 5. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

- 5.1 Oglašavanje destinacijskog brenda, turističke ponude i proizvoda
- 5.2 Odnosi s javnošću (globalni i domaći PR)
- 5.3 Marketinške i poslovne suradnje
- 5.4 Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
- 5.5 Suradnja s organizatorima putovanja
- 5.6 Kreiranje promotivnog materijala
- 5.7 Internetske stranice
- 5.8 Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

5.9 Turističko – informativne aktivnosti

**6. DESTINACIJSKI MENADŽMENT**

6.1 Turističko informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor

6.2 Upravljanje kvalitetom u destinaciji

6.3 Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

**7. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

7.1 Plaće

7.2 Materijalni troškovi

7.3 Tijela turističke zajednice

**8. REZERVA**

**9. ZAKLJUČAK**

## UVOD

Program rada Turističke zajednice Grada Umaga za 2024. godinu temelji se na zakonskim aktima, smjernicama strateških i marketinških dokumenata, Programu rada Hrvatske turističke zajednice, te Marketing planu Turističke zajednice Istarske županije.

Uvažavajući činjenicu kako je od 1. siječnja 2020. stupio na snagu novi zakon koji uređuje sustav turističkih zajednica, Hrvatska turistička zajednica je izradila novu metodologiju i standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica temeljenu na novoj strukturi zadaća na svim razinama sustava.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada, koji prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obvezno sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje te posebno planirane zadatke i financijska sredstva predstavništava i ispostava kada je riječ o Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Kao novost je važno naglasiti kako su se u skladu sa zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici obvezne u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom, što je u procesu donošenja ovog prijedloga plana i učinjeno.

Cilj nove metodologije je unificiranost i konsolidacija planiranja i izvješćivanja o provedenim aktivnostima na svim razinama sustava kako bi se postigla transparentnost, jasan i precizan pregled u aktivnosti i uloga u razvoju, implementaciji i provedbi zadaća prema razinama ustroja turističkih zajednica.

Godišnji program rada mora jasno prikazati koji su ciljevi koji se u promatranom razdoblju trebaju ostvariti (što želimo postići), kako će se ti ciljevi ostvariti i koje aktivnosti se moraju poduzeti da bi se došlo do cilja (rezultata), naravno imajući u vidu specifičnost svake turističke zajednice.

Prema tome, treba voditi računa da ciljevi moraju biti usmjereni na rezultat i biti financijski mogući.

Ovdje valja napomenuti da je upravo u saborskoj proceduri prijedlog Zakona o turizmu koji će, između ostalog, redefinirati zadatke turističkih zajednica uvodeći obvezu izrade četverogodišnjeg plana upravljanja destinacijom baziranog na brojnim pokazateljima

kao što su izračun prihvatnog kapaciteta destinacije i sličnih. Očekuje se da će Zakon stupiti na snagu s 01. siječnja 2024. godine.

Posebno valja istaknuti da je pametnim i pravovremenim odlukama u prethodnim godinama TZG Umag stvorio financijski potencijal za ulaganje u marketing i promociju u još jednoj neizvjesnoj godini koju će obilježiti sukobi na istoku Europe, Bliskom istoku, kao i veliko povećanje cijena energenata te općenito visoke inflacije na svim emitivnim tržištima.

### Turistički promet

Ostvareni broj dolazaka u razdoblju od 01.01.-31.10.2023., te procjena istog do kraja godine iznosi 558.000 turista koji će ostvariti 3.080.000 noćenja.

**Tablica 1. Usporedni prikaz dolazaka i noćenja u 2022. i 2023. godini u TZG Umag**

Zemlja	Dolazaka 2022.	Dolazaka 2023.*	Indeks	Noćenja 2022.	Noćenja 2023.*	Indeks
Ukupno domaći	29.184	35.000	120	107.172	136.000	127
Ukupno strani	487.126	523.000	107	2.739.497	2.944.000	107
<b>Sveukupno</b>	<b>516.310</b>	<b>558.000</b>	<b>108</b>	<b>2.846.669</b>	<b>3.080.000</b>	<b>108</b>

\*u 2023. godini prikazano je ostvarenje od 01.01.-31.10.2023. i procjena do 31.12.2023.

Promatrajući 2023. godinu (realizacija do 31.10. i procjena do kraja godine) na području TZG Umag ostvareno je 8% više noćenja u odnosu na isto razdoblje lani.

Najveći broj noćenja ostvaruju gosti s naših tradicionalnih emitivnih tržišta Slovenija (26%), Njemačka (24%), Austrija (14%), Češka (6%), Italija (6%) i Hrvatska (4%).

Ukoliko iz analize isključimo nekomercijalna noćenja koje ostvaruju vlasnici kuća i stanova za odmor i njihova rodbina, rast broja noćenja je 38%, a prema broju noćenja redoslijed je Njemačka (26%), Slovenija (18%), Austrija (15%), Češka (7%), Italija (6%) i Hrvatska (5%).

## 1. VIZIJA I CILJEVI

### 1.1. Vizija

Klaster Sjeverozapadne Istre će imati reputaciju kao top klaster u Hrvatskoj zbog svoje raznovrsnosti i visoke razine kvalitete smještaja, rekreativnih objekata, tipične hrane i vina, jake tradicije i autentičnog gostoprimstva.

Bit će poznat po svojoj izvrsnoj brizi za gosta, cjelogodišnjem programu aktivnosti i jedinstvenim eventima, sve izvedeno iz kultiviranog pejzaža, prirode i tradicije ovog područja.

Sveukupni turistički rast u Klasteru biti će ostvaren kroz sustav tematiziranih proizvoda/iskustava, koji će podržavati diferenciran razvoj turizma na obali i unutrašnjosti.

Klaster Sjeverozapadne Istre, kao prvi i jedini u potpunosti funkcionalni klaster u Republici Hrvatskoj, ove je godine pridružio tri nova člana i to destinacije Motovun, Oprtalj i Grožnjan. Napravljeno je osvježanje brenda i potpuno nova web stranica te će time Klaster dobiti još bolju vidljivost i raznolikost turističkih proizvoda.

### 1.2. Ciljevi

Strateški ciljevi marketinške politike / dugoročni ciljevi:

- Produženje turističke sezone i produženje prosječnog boravka gosta
- Daljnja transformacija destinacije Umag iz ljetne odmorišne destinacije u cjelogodišnju destinaciju kroz strateške proizvode
- Jačanje suradnje privatnog i javnog sektora

Ciljevi marketinške politike u 2024.:

- Snažan marketinški i promotivni nastup na ciljanim tržištima u svrhu zadržavanja pozicije na tržištu
- Podrška manifestacijama koje su motiv dolaska u destinaciju van glavne sezone
- Daljnji razvoj web stranice s puštanjem u pogon webshopa
- Povećati turistički promet u ostalim mjesecima u godini (osim od lipnja do rujna) kreirajući specifične proizvode (outdoor, bike, wellness, nogomet, tenis i gourmet) i evente (Umag Trophy, Sea Star Festival, Istria Granfondo, Istria Wine & Walk i sl.) koji su namijenjeni pred i posezoni
- Produžiti vrijeme boravka turista ponudom paketa proizvoda koji motiviraju turiste da dulje ostanu u klasteru

- Povećati potrošnju turista
- Utjecati na ponovljeni dolazak turista

Pozicioniranje klastera Sjeverozapadne Istre temelji se na 4 osnovna elementa:

- Sport - aktivan odmor, zabava
- Gourmet - gastronomska ponuda, vina, maslinova ulja, vrhunski restorani i konobe
- Priroda - kampovi, aktivnosti u prirodi, uživanje u krajoliku
- More - hoteli i apartmani, wellness, nautički turizam

## 2. PRIHODI

Planirani prihodi za 2024. godinu zasnivaju se na procjeni ostvarenja sredstava iz zakonom utvrđenih izvora prihoda za sustav turističkih zajednica (turističke pristojbe i članarine), prihoda iz proračuna grada Umaga, prihoda od sustava turističkih zajednica, prenesenih prihoda iz prethodne godine te ostalih prihoda.

U 2024. godini prihodi se planiraju u iznosu od 2.518.571 € odnosno 5% više u odnosu na rebalans plana za 2023. godinu. Pretpostavka na temelju koje je napravljena simulacija prihoda jest ostvarenje broja noćenja na nivou 2023. godine u čvrstim objektima te kampovima. U kalkulaciju je također uzeto povećanje turističke pristojbe po svim vrstama smještajnih kapaciteta. Plan udjela u prihodima od turističke pristojbe prema strukturi smještaja gostiju jest kako slijedi: čvrsti objekti (hoteli i turistička naselja) 57%, kampovi 26%, privatni smještaj 16% i nekomercijalni smještaj 1%.

### 2.1. Izvorni prihodi (Turistička pristojba i Članarina)

Kao pretpostavku za planiranje prihoda od turističke pristojbe uzet je fizički obujam turističkog prometa u tekućoj godini, gospodarska i tržišna kretanja te planirani broj noćenja velikih gospodarskih subjekata (hotelijeri), kao i procijenjeni broj kreveta u paušalnom i nekomercijalnom obiteljskom smještaju. Planirani broj noćenja u čvrstim objektima (hoteli i turistička naselja) u 2024. je 1.400.000, a u kampovima je 780.000.

Prihodi od turističke pristojbe planirani su na razini od 1.300.000 € i za 20% su veći u odnosu na ostvarenje 2023.

Prihodi od članarine su planirani sukladno gospodarskoj aktivnosti u 2023. godini, iznose 250.000 € i za 9% su veći u odnosu na ostvarenje 2023.

### 2.2. Prihodi iz proračuna grada

Prihodi iz proračuna grada predstavljaju sufinanciranje manifestacija od značaja za destinaciju Umag i planirani su na razini od 150.000 €.

### 2.3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Prihodi od sustava turističkih zajednica odnose se na sve potpore, donacije, Fondove i sl. koji se provode sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

U 2024. godini je planirano 75.000 € za sufinanciranje manifestacija od značaja za turističku ponudu destinacije Umag.



## **2.4. Preneseni prihod iz prethodne godine**

Planirani preneseni prihod iz prethodnih godina iznosi 733.571 €. Ovakav iznos je rezultat racionalnog promišljanja i ponašanja prethodnih godina. Zahvaljujući ovim sredstvima u 2024. ćemo moći reagirati na tržištu i uložiti potrebna sredstva u promociju destinacije kada je to najpotrebnije.

## **2.5. Ostali prihodi**

Planirano je 10.000 € od humanitarnih manifestacija koje tradicionalno TZ grada Umaga organizira (Fešta rajčice i Umaška noć).

Ukupno planirani prihodi za 2024. godinu iznose 2.518.571 €.

---

## PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

U 2024. godini planira se ukupno 2.518.571 € izdataka, što je 52% više u odnosu na rebalans plana za 2023. godinu.

U strukturi aktivnosti u najvećem obujmu planirani su izdaci za RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA u iznosu od 1.339.642 €, što predstavlja 53% ukupno planiranih izdataka. Slijede izdaci za KOMUNIKACIJU I OGLAŠAVANJE koji su planirani u iznosu od 805.000 €, što predstavlja 32% ukupno planiranih izdataka. ADMINISTRATIVNI POSLOVI planirani su u iznosu od 185.000 €, što predstavlja 7% ukupno planiranih izdataka. OSTALE AKTIVNOSTI planiraju se u iznosu od 63.000 €, što je 3% ukupno planiranih izdataka. REZERVA je planirana u iznosu od 125.929 € što je 5% ukupno planiranih izdataka za 2024. godinu.

### **3. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE**

#### **3.1. Izrada strateških / operativnih / komunikacijskih / akcijskih dokumenata**

Predviđena su sredstva za sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova za područje destinacije, a nakon što je usvojena nova Strategija razvoja održivog turizma do 2030. koju je donijelo Ministarstvo turizma i sporta. Nakon usvajanja novog Zakona o turizmu bit će potrebno provesti čitav niz istraživanja i analiza prije donošenja četverogodišnjeg plana upravljanja destinacijom.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i partneri

Rok realizacije: prosinac 2024.

Planirana sredstva: 15.000 €

#### **3.2. Istraživanje i analiza tržišta**

Redovna analiza tržišta, kretanje trendova i benchmarking vrše se kontinuirano radi ostvarivanja uvida u stanje na emitivnim tržištima od interesa za našu destinaciju. Isto tako, analize potrebne za obavljanje redovnih zadaća i aktivnosti provode se po potrebi kroz cijelu godinu.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i partneri

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 10.000 €

#### **3.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti**

U svrhu čim efikasnijeg ulaganja u promociju na svim razinama i svim kanalima, vrši se kontinuirano mjerenje učinkovitosti. Isto tako, metodama anonimnog anketiranja i tajnog gosta dobivamo uvid u doživljaj destinacije od strane turista.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i partneri

Rok realizacije: travanj - listopad 2024.

Planirana sredstva: 5.000 €

## 4. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

### 4.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Produžetak sezone, kao i zadovoljenje očekivanja, želja i potreba gostiju koji su odabrali upravo našu destinaciju za svoj odmor jedan je od primarnih zadataka turističke zajednice grada Umaga. Da bi se taj zadatak uopće mogao ostvariti nužno je kontinuirano kreirati i razvijati nove proizvode koji će "stvarati razliku" u odabiru određene destinacije za odmor.

Tijekom 2024. godine nastavit će se započeti projektni razvoj proizvoda: outdoor, bike, tenis, nogomet i gourmet na nivou klastera.

#### 4.1.1. Outdoor

Outdoor aktivnosti, a posebno trčanje i pješčenje, postaju sve veći motiv dolaska turista u destinaciju. TZG Umag kao predvodnik trendova u razvoju novih proizvoda i u ovoj turističkoj niši vidi svoju priliku za privlačenjem gostiju u pred i posezoni.

U 2024. godini nastavit će se s trasiranjem i postavljanjem signalizacija na pješačke i trkačke staze te napraviti i otisnuti karte tih istih staza. Isto tako, cjelokupna ponuda pješačkih i trkačkih staza bit će dodatno ažurirana na zasebnoj web stranici posvećenoj outdoor aktivnostima na centralnom web portalu klastera.

Također će se u 2024. godini nastaviti organizacija utrka polu maratona Umag Run.

#### 4.1.2. Bike

Vizija projekta je da klaster Umag, Novigrad, Brtonigla i Buje postane atraktivan i kvalitetno organiziran biciklistički klaster koji nudi kompletan doživljaj, uvjete i usluge u skladu sa potrebama biciklista.

Prioritetni ciljevi su povećanje broja noćenja i dolazaka biciklista (grupe i individualci) te produženje turističke sezone (u periodu od ožujka do lipnja te rujna do listopada).

Cjelokupna ponuda klastera je postavljena na zasebnoj web stranici isključivo posvećenoj bike-u na centralnom web portalu klastera. Predloženi su nastupi i posjeti specijaliziranim sajmovima za cikloturizam u 2024. godini. U travnju 2024. godine će se ponovno organizirati Istria Granfondo, najznačajniji i najveći amaterski biciklistički maraton u Hrvatskoj koji će kao dio Svjetskog prvenstva u amaterskom biciklizmu pod kapom UCI-ja postati još značajniji te generirati još veći interes i komercijalni efekt.

Planirano je pojačano redovno godišnje održavanje staza kao i zamjena dotrajale bike signalizacije na našim stazama.

#### 4.1.3. Tenis

Na preko 60 moderno uređenih i održavanih tenis terena klastera nudi se mogućnost igranja tijekom cijele godine.

Cilj projekta je da u periodu pred i posezone (a posebno u periodu ožujak-lipanj) ostvarimo maksimalni broj tenis gostiju obzirom na broj tenis terena koje imamo.

#### 4.1.4 Nogomet

Serijski turnira za mlađe uzraste Umag Trophy je sigurno najvažnija manifestacija u Istri posvećena dječjem sportu i najveća promocijska vrijednost u segmentu proizvoda nogomet na našoj destinaciji. U suradnji s agencijom B4 konstantno radimo na razvoju navedenih turnira i dovođenju sve boljih/poznatijih ekipa kako bismo maksimalno komercijalizirali taj promotivni potencijal.

Osim samih turnira konstantno vršimo promociju zimskih nogometnih priprema na koje nam dolaze sve važnije ekipe.

#### 4.1.5. Gourmet

Cilj ovog projekta je prepoznavanje Klastera po vrhunskoj eno - gourmet ponudi, razrađenim programima i uslugom usmjerenom prema gostu tijekom čitave godine. U okviru razvoja gourmet proizvoda osnovne će aktivnosti biti: uvođenje novih sadržaja i programa, izrada tematskih paketa i komercijalizacija istih, organizacija gourmet evenata, proširenje suradnje s partnerima (specijalizirane agencije, opinion makeri...), dorada brošure i prezentacijskog materijala gourmet ponude, promocija, PR aktivnosti, te sajmovi i prezentacije.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i Istra DMC

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 100.000 €

## 4.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

Fokus je na turističku industriju i suradnju s predstavnicima turističke ponude u destinaciji.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i partneri

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 10.000 €

### 4.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Turistička događanja (manifestacije/eventi) predstavljaju vrlo važan dio turističke ponude destinacije Umag te je potrebno zajednički raditi na unapređenju postojećih te organiziranju novih. Strategija razvoja evenata uključuje zajednički razvoj (privatni i javni sektor) i komercijalizaciju evenata s krajnjim ciljem stvaranja motiva dolaska gostiju u destinaciju Umag upravo zbog održavanja pojedinog eventa, s naglaskom na evente koji se održavaju izvan glavne sezone.

Manifestacije su u 2024. godini primarno grupirane u četiri tematske cjeline:

- 1) Zabavne
- 2) Kulturne
- 3) Sportske
- 4) Gourmet

U okviru svake tematske grupe, manifestacije su, obzirom na svoju strukturiranost, organizaciju i dosadašnje rezultate, analizirane na tri nivoa:

1. Postojeći eventi koji su već organizacijski postavljeni i mogu poslužiti kao motivatori dolaska u destinaciju - ne zahtijevaju dodatnu razradu, ali se trebaju konstantno kvalitativno nadograđivati.
2. Postojeći eventi koji funkcioniraju na lokalnom nivou i trenutno nisu dovoljno jasno artikulirani motivator dolaska u destinaciju – ove je evente potrebno doraditi i prilagoditi organizacijski.
3. Novi eventi koji bi značajno doprinijeli pozicioniranju na tržištu i koji bi mogli postati motivatori dolaska u destinaciju – ove je evente potrebno razraditi od samog početka i postaviti ih kao projekte.

Turistička zajednica grada Umaga organizira, suorganizira ili podupire evente koji jesu, ili imaju tendenciju postati, motiv dolaska u destinaciju te one kojima je osnovni cilj zabava gostiju koji se već nalaze u destinaciji.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i partneri

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 856.400 €

Tablica 2. Iznosi sufinanciranja manifestacija

R.Br.	Podnositelj zahtjeva	Naziv manifestacije	2024. €
1.	EMC d.o.o.	SEA STAR FESTIVAL	300.000 €
2.	Plava laguna d.d.	ATP PLAVA LAGUNA CROATIA OPEN	280.000 €
3.	Sport box d.o.o.	100 MILJA ISTRE	50.000 €
4.	B4 d.o.o.	MEĐUNARODNI NOGOMETNI TURNIR U12	27.000 €
5.	B4 d.o.o.	MEĐUNARODNI NOGOMETNI TURNIR U10, U11	20.000 €
6.	B4 d.o.o.	MEĐUNARODNI NOGOMETNI TURNIR U8, U9	20.000 €
7.	Plava laguna d.d.	ITF FUTURES	15.000 €
8.	B4 d.o.o.	MEĐUNARODNI NOGOMETNI TURNIR U13, U14	15.000 €
9.	Thorax d.o.o.	ISTARSKO PROLJEĆE / TROFEJ UMAG	11.000 €
10.	Energy basket d.o.o.	PRO 3X3 TOUR	10.000 €
11.	Plava laguna d.d.	MUSIFEST	8.000 €
12.	Oliemar d.o.o.	OPENAIR FESTIVAL	8.000 €
13.	Plava laguna d.d.	FAMILY DAY	8.000 €
14.	Little Bag j.d.o.o.	ADRIA SUMMIT 2024.	5.000 €
15.	Little Bag j.d.o.o.	POLUMARATON KEMPINSKI-KEMPINSKI	3.000 €
16.	GAT d.o.o.	NOGOMETNI TURNIR U10-U17	3.000 €
17.	MK Stari rokeri	21. SUSRET MK STAAARI ROKERI	3.000 €
18.	Subotić Slobodan	KOŠARKAŠKI KAMP ZA DJECU	2.000 €
19.	TK Tenax	ITF GMP CUP	2.000 €
20.	MOK Umag	14. UMAG OPEN - međunarodni turnir u odbojci	500 €
21.	GK Savudrija	SAVUDRIJA OPEN - GOLF	500 €
22.	PK Lanterna	SAVUDRIJA OPEN - PLJOČKARSKI TURNIR	400 €
23.	TZGU	KONCERTI	30.000 €
24.	TZGU	UMAGIČNI BLAGDANI	20.000 €
25.	TZGU	UMAŠKA NOĆ	10.000 €
26.	Klaster	WINE AND WALK	5.000 €
	<b>UKUPNO</b>		<b>856.400 €</b>

#### **4.4. Turistička infrastruktura**

Upravljanje turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane grada odnosi se na ulaganja u plaže te održavanje i zamjenu dotrajale turističke signalizacije, a sve u svrhu poboljšanja uvjeta boravka turista.

U planu je nabavka desetak digitalnih info pointova koji će biti brendirani u destinacijske vizuale, potpuno energetske nezavisni i u skladu s politikom smart destinacije.

Predlaže se definirati plažu/plaže koje bi se uredile za sezonu 2024.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 363.642 €

#### **4.5. Podrška turističkoj industriji**

Predviđena sredstva odnose se na podršku subjektima u svrhu razvoja programa neposredno povezanih s turističkim proizvodom, potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije te na potpore programima destinacijskih menadžment kompanija.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 10.000 €



## 5. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

U periodu izrade ovog programa rada postoji još jako puno nepoznanica i nesigurnosti vezano za ratna događanja na istoku Europe, a još više s obzirom na ogromnu inflaciju i poskupljenja energenata. Zato su predviđena sredstva načelno raspoređena, a ona će se u svakom trenutku sukladno odluci vijeća TZG Umag usmjeravati u ona tržišta i one kanale koji će dati najbolji feedback.

### 5.1. Oglašavanje destinacijskog brenda, turističke ponude i proizvoda

Sukladno kretanju na tržištima potrebno je izraditi i provesti Medija plan (izbor tržišta, proizvoda, definiranje kanala oglašavanja, zakup medijskog prostora, udruženo oglašavanje s turističkim kompanijama i sl.).

Naglasak će svakako biti stavljen na naša tradicionalna emitivna tržišta kao što su Njemačka, Austrija, Slovenija, Italija, kao i brzorastuća tržišta centralne Europe (Češka, Slovačka, Poljska).

Definitivno se treba usmjeriti prema jačoj promociji kampova koji su se i u ovoj godini pokazali kao vrlo potentan proizvod.

Planirane su posebne tematske kampanje po turističkim proizvodima koje će se provoditi online i offline na svim značajnim društvenim mrežama te ostalim kanalima komunikacije.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 200.000 €

### 5.2. Odnosi s javnošću (globalni i domaći PR)

Odnose s javnošću možemo grupirati u dva segmenta, a to su PR aktivnosti i posebni PR projekti na inozemnom i domaćem tržištu te studijska putovanja za predstavnike medija u suradnji sa sustavom TZ.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 40.000 €

### 5.3. Marketinške i poslovne suradnje

U praksi se odnosi na udruženo oglašavanje u suradnji sa sustavom TZ i predstavnicima turističke ponude na regionalnoj razini te strateške projekte i marketinške suradnje (s avioprijevoznicima, turoperatorima i sl.).

Prema zaključcima sa sjednice turističkog vijeća TZG Umag u 2024. godini ćemo sudjelovati u Strateškom marketing planu Istre, uz inzistiranje na korištenju sredstava po tržištima i kanalima od interesa za destinaciju Umag.

Pokreće se udružena marketinška kampanja HTZ-TZIŽ-TZ Poreč i TZ Umag u svrhu promocije na utakmicama rukometne Lige prvaka EHF-a.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 244.000 €

### 5.4. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Unutar sustava Hrvatske turističke zajednice utvrđeni su nastupi na turističkim sajmovima na emitivnim tržištima na kojima se dijele između ostalih i promotivni materijali TZG Umag.

U planu za 2024. godinu su kraće prezentacije, prvenstveno one namijenjene medijima (novinari, TV, radio) i partnerima (agencije, turoperator) na nama bližim i zanimljivim tržištima (Italija, Austrija, Slovenija i Njemačka). Konkretno planiraju se aktivnosti za promociju razvoja proizvoda kao što su gourmet, bike, tenis, outdoor i nautika te sve ostalo što je vezano za aktivan odmor.

S obzirom na činjenicu da na području klastera Sjeverozapadne Istre egzistira značajan broj kampova, nužno je nastaviti promociju na specijaliziranim sajmovima za kampere.

U cilju ostvarivanja dodatne promocije u segmentu gourmeta za kvalitetne ugostiteljske objekte na području destinacije Umag, TZG Umag će na talijanskom i austrijskom tržištu realizirati dodatne prezentacije pored već dogovorenih prezentacija glavnih gourmet eventa na nivou klastera.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i Istra DMC

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 40.000 €

### **5.5. Suradnja s organizatorima putovanja**

Organizacija studijskih putovanja te pružanje podrške u organizaciji istih od strane HTZ, TZIŽ, organizatora putovanja i njihovih udruženja.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 20.000 €

### **5.6. Kreiranje promotivnog materijala**

TZG Umag konstantno radi na kreiranju novog promotivnog materijala za objavu na web stranici, društvenim mrežama te u tiskanom materijalu. Za slijedeću godinu je planiran novi foto i video materijal za objavu na novoj web stranici. Također će biti dopunjena galerija fotografija te otisnuti planovi grada i ostale brošure s destinacijskom ponudom.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 20.000 €

### **5.7. Internetske stranice**

Razvoj i održavanje internetske stranice [www.coloursofistria.com](http://www.coloursofistria.com) i svih njenih pod stranica je kontinuiran zadatak koji TZG Umag provodi zajedno s Istra DMC i ostalim dionicima klastera. Ove je godine puštena u pogon potpuno nova web stranica koja je u potpunosti prilagođena zahtjevima današnjeg gosta. Planirana sredstva za iduću godinu se odnose na programiranje i implementaciju modula za online kupnju ulaznica/kotizacija, dodavanje modula za virtualne šetnje te redovno održavanje, SEO optimizaciju i sl.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag i Istra DMC

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 30.000 €

## 5.8. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

TZG Umag vodi detaljnu bazu podataka turističke ponude destinacije sa svim opisima i foto/video materijalima istih. Predviđena sredstva odnose se na otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka te pripremu i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u HTZ i TZIŽ te predstavništvima HTZ u svijetu.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 5.000 €

## 5.9. Turističko-informativne aktivnosti

TZG Umag upravlja s turističko-informativnim centrom (TIC) u centru Umaga. TIC Umag radi kroz cijelu godinu, a od Uskrsa do kraja rujna cjelodnevno. Kroz TIC-eve u sezoni prođe veliki broj turista koji su u potrazi za informacijama i promo materijalima. U planirani iznos uključene su plaće informatora, režijski troškovi, održavanje opreme te postavljanje i održavanje turističke signalizacije.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 140.000 €

## 6. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

### 6.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području destinacije.

Sudjelovanje u razvoju sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, info grafike) u suradnji i prema uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 3.000 €

### 6.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 15.000 €

### 6.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Poboljšanje općih uvjeta boravka turista i aktivnosti uređenje mjesta. Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije. Ministarstvo turizma i HTZ su započeli kampanju sadnje stabala radi neutralizacije CO2 otiska u koju smo se i mi uključili te ćemo slijedeće godine na više lokacija posaditi razno autohtono drveće.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 15.000 €

## 7. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Turistička zajednice grada Umaga će i u 2024. godini koordinirati, organizirati i pripremati dokumentaciju za potrebe tijela zajednice – održat će se dvije sjednice Skupštine TZ grada Umaga, tri sjednice Turističkog vijeća te niz koordinacija s članovima odbora clustera, direktorima LTZ-a, direktorima TZ-a clustera, te predstavnicima dionika turističke ponude u destinaciji Umag (privatni iznajmljivači, ugostitelji, turističke agencije, ACI marine, hotelske kuće i dr.). Rad tijela zajednice i TZG Umaga odvijat će se sukladno odredbama i rokovima Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19), te odredbama Statuta TZ grada Umaga (SN Grada Umaga 12/20).

Osim svega gore navedenog direktor TZG Umag i djelatnici svakodnevno će provoditi zadatke utvrđene programom rada Zajednice, obavljati stručne i administrativne poslove u vezi s pripremanjem sjednica tijela Zajednice te izrađivati i izvršavati akte tijela Zajednice, obavljati pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, voditi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice, izrađivati analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice, davati tijelima Zajednice i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice te obavljati druge poslove koje su im odredila tijela Zajednice.

### 7.1. Plaće

Plaće zaposlenika TZG Umag bez zaposlenih u TIC-u te sezonskih djelatnika.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 80.000 €

### 7.2. Materijalni troškovi

Planirani materijalni troškovi odnose se na sve troškove potrebne za funkcioniranje ureda turističke zajednice (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, nabava opreme i održavanje, stručno usavršavanje zaposlenika, održavanje vozila, gorivo, reprezentacija, troškovi platnog prometa, troškovi poštarine, javnobilježnički troškovi i sl.).

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 100.000 €

### 7.3. Tijela turističke zajednice

#### SKUPŠTINA TZG Umag

Tijekom 2024. godine planira se održavanje najmanje 2 (dvije) sjednice Skupštine koje će, za dnevni red imati zakonom propisane zadaće koje Skupština TZG Umag mora obavljati (čl. 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19). Prva sjednica Skupštine biti će sazvana tijekom ožujka 2024. godine na kojoj će biti utvrđena nazočnost članova Skupštine, verificiran zapisnik sa prethodne sjednice Skupštine, usvojeno Izvješće o radu Turističkog Vijeća u 2023. godini, usvojeno Izvješća o radu i financijskog izvješća TZG Umag za 2023. godinu i ostalo. Druga Skupština biti će održana tijekom prosinca 2024. godine na kojoj će biti utvrđena nazočnost članova Skupštine, verificiran zapisnik s prethodne sjednice Skupštine TZG Umag, usvojen prijedlog Programa rada i financijskog plana TZG Umag za 2025. godinu te eventualno usvajanje prijedloga Izmjena i dopuna programa rada TZG Umag za 2024. godinu - rebalans financijskog plana ukoliko dođe do odstupanja većeg od 5%, razno.

#### TURISTIČKO VIJEĆE TZG Umag

Tijekom 2024. godine planira se održavanje 3 (tri) sjednice koje će, osim ostalog, kao dnevni red imati zakonom propisane zadaće koje Turističko vijeće TZG Umag mora obavljati (čl. 18. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19).

Raspored sjednica: veljača, rujan, studeni

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 5.000 €

## 8. REZERVA

Sukladno Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Ministarstva turizma i sporta od 10. studenog 2020. planirana rezerva može iznositi do 5% ukupno planiranih prihoda za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. Rezerva se može alocirati odlukom Turističkog vijeća TZG Umag na pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti.

Nositelj aktivnosti: TZG Umag

Rok realizacije: siječanj - prosinac 2024.

Planirana sredstva: 125.929 €



## 9. ZAKLJUČAK

Program rada Turističke zajednice grada Umaga izrađen je poštujući obveze propisane novim Statutom Turističke zajednice grada Umaga koji je usklađen s Zakonom o turističkim zajednicama iz svibnja 2019. godine, oslanjajući se istovremeno na smjernice Marketing plana Turističke zajednice Istarske županije i Hrvatske turističke zajednice.

Program rada daje se Turističkom vijeću na raspravu, a nakon rasprave predložit će se na usvajanje Skupštini turističke zajednice grada Umaga.

---

