

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I  
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE  
IZVJEŠTAJE**

**31. PROSINCA 2021.**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA  
NOVIGRAD-CITTANOVA**

## SADRŽAJ

Odgovornost za financijske izvještaje.....	3
Izvešće neovisnog revizora .....	5
Izveštaj o prihodima i rashodima .....	7
Bilanca .....	9
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje.....	11-23

## Odgovornost za financijske izvještaje

Temeljem hrvatskog Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), zakonski predstavnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Sustavi financijskog upravljanja i kontrola temelje se na pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje uključuju:

- kontrolno okruženje;
- upravljanje rizicima;
- kontrolne aktivnosti;
- informacije i komunikacije; te
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvješćivanja, praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika.

Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijska izvješća i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije i izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja.

## Odgovornost za financijske izvještaje (nastavak)

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom navedenih komponenata.

Sukladno članku 40. Statuta Turističke zajednice Grada Novigrada-Cittanova zakonski predstavnik Turističke zajednice Grada Novigrada-Cittanova (dalje u tekstu: Zajednica) je direktor turističkog ureda.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 07. ožujka 2022. godine i potpisani su od strane:



Vesna Ferenac  
Direktorica



Turistička zajednica Grada  
Novigrada-Cittanova  
Mandrač 29a  
52 466 Novigrad-Cittanova  
Republika Hrvatska

## **Izvešće neovisnog revizora Skupštini Turističke zajednice grada Novigrada**

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice grada Novigrada-Cittanova za 2021. godinu koji obuhvaćaju bilancu na dan 31. prosinca 2021. godine na obrascu BIL-NPF, izvještaj o prihodima i rashodima za godinu tada završenu na obrascu PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

### **Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje**

Zakonski zastupnik Turističke zajednice grada Novigrada-Cittanova odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške.

### **Odgovornost revizora**

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji kao cjelina nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtjeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja jer obavljamo postupke koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

**Izvešće neovisnog revizora  
Skupštini Turističke zajednice grada Novigrada (nastavak)**

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

**Zaključak**

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice grada Novigrada-Cittanova za 2021. godinu ne daju istinit i fer prikaz financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

**Kulić i Sperk Revizija d.o.o.**  
Radnička cesta 52  
10 000 Zagreb

**Zagreb, 07. ožujka 2022.**

 **K** KULIĆ I SPERK REVIZIJA d.o.o.  
Radnička cesta 52, 10000 Zagreb - HR

Janja Kulić  
Direktor, Ovlašteni revizor

**Turistička zajednica Grada Novigrada-Cittanova**  
**Godišnji financijski izvještaji**

**Izvještaj o prihodima i rashodima**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
1	2	3	4	5
<b>PRIHODI</b>				
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	2.129.986	3.062.953
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	8.428	0
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	8.428	0
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	494.067	323.890
3211	Članarine	006	494.067	323.890
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.545.447	2.673.917
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	1.545.447	2.673.917
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	41	78
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	41	78
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	41	78
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	54.000	65.000
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	54.000	0
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	54.000	0
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	65.000
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0	65.000
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	28.003	68
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	28.003	68
3631	Otpis obveza	046	28.000	0
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	3	68
<b>RASHODI</b>				
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	1.598.539	2.483.744
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	597.092	667.216
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	492.579	532.179
4111	Plaće za redovan rad	057	490.079	529.179
4112	Plaće u naravi	058	2.500	3.000
412	Ostali rashodi za radnike	061	23.650	47.723
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	80.863	87.314
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	80.863	87.314
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	882.557	1.673.225
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	16.254	11.386
4211	Službena putovanja	069	3.473	2.307
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	12.781	6.716
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	0	2.363
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	2.694	3.142
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	2.694	3.142
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	75.437	120.696
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	75.437	120.396
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	0	300
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	585.400	1.307.988
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	15.873	17.593
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	3.371	41.761
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	159.491	550.018
4254	Komunalne usluge	091	23.075	144.145

**Turistička zajednica Grada Novigrada-Cittanova**  
**Godišnji financijski izvještaji**

**Izvještaj o prihodima i rashodima (nastavak)**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
1	2	3	4	5
<b>RASHODI</b>				
4255	Zakupnine i najamnine	092	82.396	201.210
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	10.000	19.220
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	192.269	171.203
4258	Računalne usluge	095	37.519	0
4259	Ostale usluge	096	61.406	162.838
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	44.536	50.158
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	25.429	19.633
4263	Energija	100	17.157	17.767
4264	Sitan inventar i auto gume	101	1.950	12.758
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	158.236	179.855
4291	Premije osiguranja	103	14.107	14.346
4292	Reprezentacija	104	131.931	134.649
4293	Članarine	105	0	200
4294	Kotizacije	106	2.838	0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	9.360	30.660
43	Rashodi amortizacije	108	6.767	9.053
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	9.508	10.660
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	9.508	10.660
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	9.508	10.660
45	Donacije (AOP 121+125)	120	102.615	123.590
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	102.615	123.590
4511	Tekuće donacije	122	102.615	123.590
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1.598.539	2.483.744
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	531.447	579.209
5221	Višak prihoda – preneseni	151	199.735	731.182
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	731.182	1.310.391



**Turistička zajednica Grada Novigrada-Cittanova**  
**Godišnji financijski izvještaji**

**Bilanca**

na dan 31. prosinca 2021. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
1	2	3	4	5
<b>IMOVINA</b>				
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	1.097.082	1.658.201
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	140.131	183.479
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	397.322	397.322
0124	Ostala prava	012	360.722	360.722
0127	Izdaci za razvoj	015	36.600	36.600
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	397.322	397.322
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	140.131	183.479
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	858.773	885.466
0221	Uredska oprema i namještaj	024	157.570	154.928
0222	Komunikacijska oprema	025	5.318	5.318
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	7.085	7.085
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	688.800	718.135
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	96.451	96.451
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	96.451	96.451
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	116.329	120.329
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	116.329	120.329
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	4.919	4.919
0261	Ulaganja u računalne programe	043	4.919	4.919
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	936.341	923.686
042	Sitni inventar u uporabi	053	186.335	178.495
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	186.335	178.495
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	956.951	1.474.722
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	955.259	1.459.032
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	955.187	1.458.888
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	953.134	1.458.776
1113	Prijelazni račun	079	2.053	112
113	Novac u blagajni	081	72	144
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	083	1.190	8.260
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	4	4
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	4	4
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.186	8.256
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	636	7.706
1293	Potraživanja za predujmove	098	550	550
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	502	7.430
161	Potraživanja od kupaca	134	502	7.430

**Turistička zajednica Grada Novigrada-Cittanova**  
**Godišnji financijski izvještaji**

**Bilanca (nastavak)**

na dan 31. prosinca 2021. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
1	2	3	4	5
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>				
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	1.097.082	1.658.201
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	249.571	231.481
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	249.571	231.481
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	50.276	56.295
2411	Obveze za plaće – neto	149	33.258	33.811
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	3.424	4.402
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	6.473	9.553
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	7.121	7.882
2417	Ostale obveze za radnike	155	0	647
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	186.568	174.574
2421	Naknade troškova radnicima	157	831	541
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	2.695	3.142
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	183.042	170.891
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	674	501
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	674	501
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	10.000	0
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	2.053	111
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	2.053	111
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	195	847.511	1.426.720
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	116.329	116.329
511	Vlastiti izvori	197	116.329	116.329
5221	Višak prihoda	199	731.182	1.310.391

## **Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova**

### **Bilješke uz godišnje financijske izvještaje**

---

#### **1. Opći podaci**

Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova (dalje u tekstu: Zajednica), OIB: 87765626651, MB: 03058697 je pravna osoba osnovana radi promicanja i unapređenja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koji pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na području grada Novigrada-Cittanova.

Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova upisana je u Registar neprofitnih organizacija dana 05. ožujka 2010. godine pod brojem RNO 0122907.

Zajednica je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma 02. lipnja 2011. godine kao pravni sljedbenik Turističke zajednice grada Novigrada.

Sjedište Zajednice je u Novigradu-Cittanovi, na adresi Mandrač 29a.

Obvezni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju svoje sjedište ili podružnice, pogon, filijalu i sl. (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), a koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti na području Zajednice.

Pravne i fizičke osobe postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području destinacije.

Tijela Zajednice su: Skupština, Turističko vijeće i Predsjednik Zajednice.

Na dan 31. prosinca 2021. godine Zajednica je imala 5 radnika (31. prosinca 2020.: 5 radnika).

## **2. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja**

### **Izjava o usklađenosti i osnova za sastavljanje izvještaja**

Financijski izvještaji za 2021. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br.121/14), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine br. 1/15, 25/17, 96/18 – ispravak 103/18) i Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15, 67/17 i 115/18).

Računovodstvo propisano ovim Zakonom temelji se na računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija.

Prema računovodstvenom načelu pouzdanosti, informacija u financijskom izvještaju je pouzdana kad u njoj nema značajne pogreške i pristranosti, odnosno kad vjerno odražava ono što predstavlja.

Računovodstveno načelo pojedinačnog iskazivanja pozicija znači osiguravanje prikazivanja podataka pojedinačno po vrstama prihoda, rashoda, kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu neograničenosti vremena poslovanja.

### **Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja**

Financijski izvještaji Zajednice sastavljeni su u kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Imovina i obveze s valutnom klauzulom iskazane su u kunama, preračunato po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke. Na dan 31. prosinca 2021. godine srednji tečaj HNB-a za 1 EUR iznosio je 7,517174 kuna (31. prosinca 2020.: 7,536898 kuna).

### **Događaji nakon datuma bilance**

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Zajednice na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađenje) objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance se objavljuju u bilješkama kada su značajni.

### **3. Sažetak računovodstvenih politika**

#### **Nefinancijska imovina**

Nefinancijska imovina obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu.

#### ***Nefinancijska imovina nabavljena do 1. siječnja 2008. godine***

Sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br. 112/93, 10/08, i 7/09, dalje u tekstu: Uredba), dugotrajna nefinancijska imovina koja je nabavljena do 1. siječnja 2008. godine, a obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu, iskazana je po trošku nabave koji uključuje sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu za namjeravanu svrhu.

Amortizacija nefinancijske dugotrajne imovine nabavljene do 1. siječnja 2008. godine tereti vlastite izvore.

#### ***Nefinancijska imovina nabavljena nakon 1. siječnja 2008. godine***

Nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i svi drugi troškovi koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritijecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

### **3. Sažetak računovodstvenih politika (nastavak)**

#### **Nefinancijska imovina (nastavak)**

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14) i stopama propisanih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15 i 25/17), linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe nefinancijske imovine, počevši od prvog dana iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Prosječni procijenjeni korisni vijek trajanja pojedine imovine je kako slijedi:

Licence i ostala prava	prema trajanju iz ugovora
Ulaganja u tuđu imovinu	prema trajanju iz ugovora
Računala i računalna oprema	4 godine
Ostala uredska oprema	5 godina
Uredski namještaj	8 godina
Osobni automobil	5 godina

#### **Sitni inventar**

Sitni inventar čiji je pojedinačni trošak nabave do 3.500 kuna jednokratno se otpisuje kad je stavljen u upotrebu prema odredbama članka 23. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14).

#### **Priznavanje prihoda i rashoda**

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o trenutku naplate, tj. priznaju se u trenutku nastanka događaja, vezano na trenutak isporuke (činidbe) uz opće uvjete mjerljivosti i pouzdanosti naplate (obračunski princip),
- nerecipročni prihodi, kao specifičan izvor financiranja (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi tj. naplaćeni do 31. prosinca 2020. godine.

### **3. Sažetak računovodstvenih politika (nastavak)**

#### **Priznavanje prihoda i rashoda (nastavak)**

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje i
- troškovi nabave nefinancijske imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

Rashodi se evidentiraju istovremeno po prirodnim vrstama klase 4 i po mjestima troškova koja predstavljaju aktivnosti iz financijskog plana Zajednice.

## Turistička zajednica Grada Novigrada-Cittanova Bilješke uz financijske izvještaje

### 4. Prihodi

Ukupni prihodi u 2021. godini iznosili su 3.062.953 kuna što je 44% više u odnosu na ukupne prihode 2020. godine (2020: 2.129.986 kuna). Struktura ukupnih ostvarenih prihoda u 2021. godini je kako slijedi:

		2020. (u kunama)	2021. (u kunama)
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	/AOP 002/	8.428	0
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	/AOP 005/	494.067	323.890
Prihodi po posebnim propisima	/AOP 008/	1.545.447	2.673.917
Prihodi od imovine	/AOP 011/	41	78
Prihodi od donacija	/AOP 024/	54.000	65.000
Ostali prihodi	/AOP 040/	28.003	68
<b>Ukupno</b>		<b>2.129.986</b>	<b>3.062.953</b>

#### */AOP 005/*

Prihodi od članarina i članskih doprinosa u 2021. godini iznosili su 323.890 kuna (2020.: 494.067 kuna) i čine 11% ukupnih prihoda, a odnose se na prihode od turističkih članarina članova Zajednice. Smanjenje prihoda od članarina u odnosu na 2020. godinu za 34% posljedica je smanjenog prihoda gospodarskog sektora tijekom 2020. godine uzrokovanog COVID 19 efektom te smanjenje definiranih stopa članarina.

#### */AOP 008/*

Prihodi po posebnim propisima u 2021. godini iznosili su 2.673.917 kuna (2020.: 1.545.447 kuna) i čine 87% ukupnih prihoda a odnose se na prihode od turističke pristojbe koja je najznačajniji izvor financiranja Zajednice. Povećanje za 73% posljedica je većeg turističkog prometa u odnosu na 2020. godinu koja je bila pod značajnim utjecajem COVID 19 pandemije.

Sukladno odredbama Zakona, 30% sredstava od turističke pristojbe direktno se raspodjeljuje Gradu Novigradu-Cittanovi za poboljšanje uvjeta boravka turista.

#### */AOP 024/*

Prihodi od donacija u 2021. godini iznosili su 65.000 kuna (2020.: 54.000 kuna). Povećanje prihoda od donacija za 20% u odnosu na 2020. godinu rezultat je većeg iznosa potpore Grada za održavanje raznih manifestacija.



**Turistička zajednica Grada Novigrada-Cittanova**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

**5. Rashodi**

Ukupni rashodi u 2021. godini iznosili su 2.483.744 kuna što je 55% više u odnosu na ukupne rashode u 2020. godini (2020.: 1.598.539 kuna). Struktura ostvarenih rashoda je kako slijedi:

		2020. (u kunama)	2021. (u kunama)
Rashodi za radnike	/AOP 055/	597.092	667.216
Materijalni rashodi	/AOP 067/	882.557	1.673.225
Rashodi amortizacije	/AOP 108/	6.767	9.053
Financijski rashodi	/AOP 109/	9.508	10.660
Donacije	/AOP 120/	102.615	123.590
<b>Sveukupno rashodi</b>		<b>1.598.539</b>	<b>2.483.744</b>

U strukturi ostvarenih rashoda u 2021. godini najznačajniji udio imaju materijalni rashodi s 67% (2020.: 55%), te rashodi za radnike s 27% (2020.: 37%).

*/AOP 067/*

		2020. (u kunama)	2021. (u kunama)
<b>Materijalni rashodi</b>			
Naknade troškova radnicima	/AOP 068/	16.254	11.386
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	/AOP 072/	2.694	3.142
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	/AOP 082/	75.437	120.696
Rashodi za usluge	/AOP 087/	585.400	1.307.988
Rashodi za materijal i energiju	/AOP 097/	44.536	50.158
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	/AOP 102/	158.236	179.855
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 067/</b>	<b>882.557</b>	<b>1.673.225</b>

U strukturi materijalnih rashoda u 2021. godini najznačajniji udio imaju rashodi za usluge s 78% (2020.: 66%) i ostali nespomenuti materijalni rashodi s 11% (2020.: 18%).

**5. Rashodi (nastavak)**

*/AOP 087/*

Rashodi za usluge u 2021. godini odnose se na promotivne aktivnosti Zajednice, online i offline komunikacije, oglašavanje u promotivnim kampanjama, opće oglašavanje, pripremu i izradu promidžbenog materijala te na ostale usluge promidžbe te uporabe tiskanih i elektroničkih medija u ukupnom iznosu od 550.018 kuna (2020.: 159.491 kuna). Trošak najamnina i zakupnina odnosi se na zakup poslovnog prostora na adresi Mandrač 29a gdje se nalazi sjedište Zajednice te na zakup opreme za održavanje manifestacija čiji su se troškovi povećali u odnosu na 2020. zbog porasta broja manifestacija i u 2021. godini iznosi 201.210 kuna (2020.: 82.396 kuna). Intelektualne i osobne usluge u 2021. godini iznosile su 171.203 kuna (2020.: 192.269 kuna).

Višestruko povećanje rashoda za usluge u odnosu na 2020. godinu rezultat je povećanih aktivnosti Zajednice u 2021. godini koje su izostale u 2020. godini radi COVID 19 pandemije.

*/AOP 102/*

Ostali nespomenuti materijalni rashodi u 2021. godini iznosili su 179.855 kuna (2020.: 158.236 kuna). Povećanje ostalih nespomenutih materijalnih rashoda u odnosu na 2020. godinu najvećim dijelom odnosi se na povećanje rashoda reprezentacije, odnosno ugošćivanja sudionika manifestacija.

*/AOP 120/*

Rashodi za donacije u 2021. godini iznosili su 123.590 kuna (2020.: 102.615 kuna), a odnose se na potpore gradu Novigradu u iznosu 80.000 kn za uređenje plaže Dajla te 10.000 kn sponzorstva za vrhunskog sportaša, zatim zdravstvenim ustanovama te raznim neprofitnim organizacijama.

**6. Višak prihoda tekuće godine i višak prihoda raspoloživ u sljedećim razdobljima**

		<b>2020.</b>	<b>2021.</b>
		<i>(u kunama)</i>	<i>(u kunama)</i>
Prihodi	/AOP 001/	2.129.986	3.062.953
Rashodi	/AOP 148/	1.598.539	2.483.744
<b>Višak prihoda tekuće godine</b>	<b>/AOP 149/</b>	<b>531.447</b>	<b>579.209</b>
Višak prihoda - preneseni	/AOP 151/	199.735	731.182
Manjak prihoda – preneseni	/AOP 152/	0	0
<b>Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju</b>	<b>/AOP 154/</b>	<b>731.182</b>	<b>1.310.391</b>

*/AOP 149/*

U 2021. godini ostvaren je višak prihoda tekuće godine iz poslovanja Zajednice u iznosu od 579.209 kuna (2020.: 531.447 kuna).

Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 1.310.391 kuna iskoristit će se za pokriće rashoda aktivnosti Zajednice u budućim razdobljima.

**Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova  
Bijeleške uz financijske izvještaje**

**7. Nefinancijska imovina**

	Nematerijalna imovina (u kunama)	Postrojenja i oprema (u kunama)	Prijevozna sredstva (u kunama)	Umjetnička djela (u kunama)	Ulaganja u rač. programe (u kunama)	Ukupno (u kunama)
<b>Nabavna vrijednost</b>						
Stanje 1. siječnja 2021.	397.322	858.773	96.451	116.329	4.919	1.473.794
Povećanje – nabava	0	48.402	0	4.000	0	52.402
Otpis	0	-21.709	0	0	0	-21.709
<b>Stanje 31. prosinca 2021.</b>	<b>397.322</b>	<b>885.466</b>	<b>96.451</b>	<b>120.329</b>	<b>4.919</b>	<b>1.504.487</b>
<b>Ispravak vrijednosti</b>						
Stanje 1. siječnja 2021.	-397.322	-834.971	-96.451	0	-4.919	-1.333.663
Amortizacija	0	-9.053	0	0	0	-9.053
Otpis	0	21.709	0	0	0	21.709
<b>Stanje 31. prosinca 2021.</b>	<b>-397.322</b>	<b>-822.315</b>	<b>-96.451</b>	<b>0</b>	<b>-4.919</b>	<b>-1.321.007</b>
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost 01. siječnja</b>	<b>0</b>	<b>23.802</b>	<b>0</b>	<b>116.329</b>	<b>0</b>	<b>140.131</b>
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost 31. prosinca</b>	<b>0</b>	<b>63.151</b>	<b>0</b>	<b>120.329</b>	<b>0</b>	<b>183.480</b>

Nematerijalna imovina nabavne vrijednosti 397.322 kuna (2020.: 397.322 kuna), a sadašnje vrijednosti 0 kuna (2020.: 0 kuna) na dan 31. prosinca 2021. godine odnosi se na ulaganja u poslovni prostor na adresi Mandrač 29a gdje se nalazi sjedište Zajednice te ulaganja u turističku signalizaciju na području grada Novigrada-Cittanova.

Sadašnja vrijednost postrojenja i opreme na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 63.151 kuna (2020.: 23.802 kuna), a odnosi se na kompjutersku, uredsku i ostalu opremu nužnu za funkcioniranje turističkog ureda i turističkog info centra.

Trošak amortizacije za 2021. godinu iznosi 9.053 kuna (2020.: 6.767 kuna).

**Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

**7. Nefinancijska imovina (nastavak)**

Vrijednost sitnog inventara u upotrebi koji je pri nabavi direktno otpisan na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 178.495 kuna (2020.: 186.335 kuna).

**8. Financijska imovina**

		2020.	2021.
		(u kunama)	(u kunama)
<i>Novac u banci i blagajni</i>			
Novac na računu kod tuzemne poslovne banke		953.134	1.458.776
Prijelazni račun		2.053	112
Novac u blagajni		72	144
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 075/</b>	<b>955.259</b>	<b>1.459.032</b>
<i>Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo</i>			
Potraživanja za više plaćene poreze		4	4
Potraživanja za naknade koje se refundiraju		636	7.706
Potraživanja za predujmove		550	550
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 083/</b>	<b>1.190</b>	<b>8.260</b>
<i>Potraživanja za prihode</i>			
Potraživanja za prihode od boravišne pristojbe		0	0
Potraživanja od kupaca		502	7.430
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 133/</b>	<b>502</b>	<b>7.430</b>
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 074/</b>	<b>956.951</b>	<b>1.474.722</b>

*/AOP 074/*

Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova ima otvoren žiro račun u Istarskoj kreditnoj banci d.d.. Stanje novca u banci i blagajni na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 1.459.032 kuna (2020.: 955.259 kuna).

**Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

**9. Obveze**

		<b>2020.</b> <i>(u kunama)</i>	<b>2021.</b> <i>(u kunama)</i>
Obveze za rashode	/AOP 147/	249.571	231.481
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP 146/</b>	<b>249.571</b>	<b>231.481</b>

*/AOP 147/*

Obveze za rashode odnose se na obveze za radnike i obveze za materijalne rashode.

Obveze za radnike odnose se na neto plaće, doprinose iz i na plaće te na porez i prirez iz plaća za mjesec prosinac 2021. godine, a koje su podmirene početkom siječnja 2022. godine i na dan 31. prosinca 2021. godine iznose 56.295 kuna (2020.: 50.276 kuna).

**10. Vlastiti izvori**

		<b>2020.</b> <i>(u kunama)</i>	<b>2021.</b> <i>(u kunama)</i>
<i>Vlastiti izvori</i>			
Vlastiti izvori	/AOP 196/	116.329	116.329
Višak prihoda	/AOP 199/	731.182	1.310.391
<b>Ukupno vlastiti izvori</b>	<b>/AOP 195/</b>	<b>847.511</b>	<b>1.426.720</b>

**11. Potencijalne obveze**

Na datum bilance i na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja, Zajednica nema potencijalnih obveza.

**Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**

---

**12. Odobrenje financijskih izvještaja**

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 07. ožujka 2022. godine i potpisani su od strane:



Vesna Ferenac  
Direktorica



Turistička zajednica grada Novigrada-Cittanova  
Mandrač 29a  
52 452 Novigrad-Cittanova  
Republika Hrvatska